

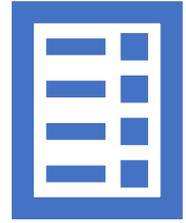
# Rétroaction par les pairs (opération REPAIR)



En collaboration avec



# Éléments guides pour la mise en place d'activités de rétroaction par les pairs



## QU'EST-CE QUE C'EST?

C'est une information donnée par un élève à un autre afin de l'aider à mieux comprendre, à mieux se comporter ou à progresser lors d'une activité.

Par exemple, une observation, une opinion, un commentaire, une suggestion, une critique constructive.

## À QUOI ÇA SERT?

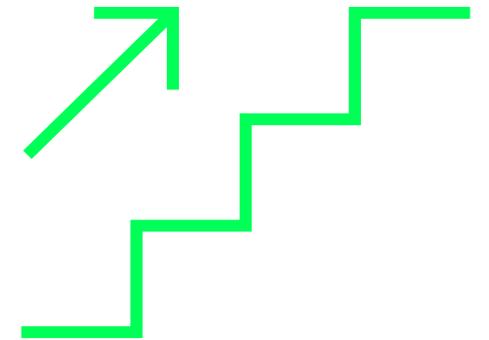
- Favoriser la participation, notamment l'engagement, des élèves au sein d'une dyade, d'une équipe ou de la classe.
- Contribuer à la responsabilisation des élèves.
- Aider aux apprentissages et au développement de compétences chez les élèves.
- Développer la communauté d'apprentissage en permettant aux élèves de participer à l'apprentissage de leurs pairs.

## APPRENTISSAGES POSSIBLES POUR L'ÉLÈVE?

- Formuler adéquatement (de manière constructive et pertinente) une rétroaction.
- Recevoir de manière confiante une rétroaction.
- Utiliser la rétroaction reçue pour améliorer ses performances, ses manières de travailler.

# Pour adapter la rétroaction par les pairs (REPAIR) au cycle d'enseignement, il est suggéré de :

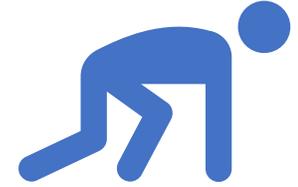
- laisser les élèves donner des rétroactions de façon plus autonome au troisième cycle du primaire et au secondaire.
- guider la rétroaction à l'aide d'une grille de consignes ou d'un outil numérique (ex: google.form) au deuxième cycle du primaire.
- privilégier des exercices de rétroactions en grand groupe au premier cycle du primaire.



## Il n'est jamais trop tard pour commencer!

Si la pratique de la rétroaction par les pairs ne se fait pas dès le début du primaire, les points ci-dessus peuvent toujours servir de guide au fur et à mesure que les élèves et l'enseignant·e la pratiquent. Les fiches qui suivent permettent d'ailleurs de soutenir cette adaptation progressive.

# Fiche 1a — Initier la rétroaction



- 1 Informe les élèves quant à l'intérêt de donner et de recevoir de la rétroaction pour apprendre.
- 2 Échange avec les élèves sur les fiches élève-donneur et élève-receveur afin d'en assurer la bonne compréhension.
- 3 Modélise et accompagne les premières activités de rétroaction en différé comme suit:  
À la fin de travaux d'équipe, **planifier un 5 minutes à la fin de la période** pour que chaque élève remplisse le petit questionnaire de rétroaction (*planifier 10 minutes pour la première fois, au besoin*).



- Proposer un questionnaire en ligne : <https://forms.gle/hPcQhxiQ2Ce9s9ZE6> **OU**
- Proposer un questionnaire en version papier : <https://docs.google.com/document/d/11-kLzjLob5AhYqWqr1sl8UzNN99r-9J7eeWYNaiqLUM/edit?usp=sharing>



**Prendre connaissance des réponses des élèves** (*valider que la formulation du « Je remarque que + fait observable » a été utilisée*).

Pour la période suivant ce travail d'équipe, **prévoir un 5 minutes au début de la période pour le retour sur la rétroaction** (*Planifier un 10 minutes pour la première fois, au besoin*).

- Les élèves relisent leur(s) rétroaction(s). Si certain-es n'ont pas utilisé la formulation « Je remarque que + fait observable », leur demander de reformuler leur(s) rétroaction(s).
- Les élèves se donnent leurs commentaires. En réponse, ils écrivent / proposent un correctif: « *En réponse au commentaire X, je propose de + correctif* » (*pour la poursuite du travail ou pour la prochaine fois*).

# Fiche 1b – Avancer dans la rétroaction



**1** Informe les élèves quant à l'intérêt de donner et de recevoir de la rétroaction pour apprendre.

**2** Échange avec les élèves sur les fiches élève-donneur et élève-receveur afin d'en assurer la bonne compréhension.

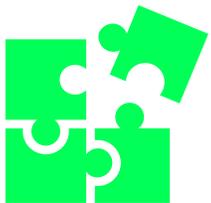
**3** Introduit la rétroaction en direct pour modéliser et accompagner la formulation à adopter envers les pairs.

Lors de travaux d'équipe, **planifier un 5 minutes à la fin de la période** pour que chaque élève partage ses commentaires (*Planifier un 10 minutes pour la première fois, au besoin*).

- S'assurer que tous les élèves sont et donneurs et receveurs.
- Poursuivre la modélisation des formulations « Je remarque que + fait observable » et « En réponse au commentaire X, je propose de + correctif ».
- S'asseoir avec les équipes pour superviser la rétroaction entre les membres de l'équipe.

Si les élèves n'utilisent pas efficacement les bonnes formulations lors des périodes de rétroactions, **réutiliser le formulaire de rétroaction différé (fiche 1a) afin de travailler davantage les formulations.**

*Il sera probablement impossible de faire le tour de toutes les équipes. Dans ce cas, changer d'équipe pour la vérification à chaque fois qu'un moment de rétroaction a lieu.*



# Fiche 1c – Aller plus loin



1 Informe les élèves quant à l'intérêt de donner et de recevoir de la rétroaction pour apprendre.

2 Échange avec les élèves sur les fiches élève-donneur et élève-receveur afin d'en assurer la bonne compréhension.

3 Utilise la rétroaction directe et différée pour faire de la rétroaction entre équipes (par exemple : pour évaluer la qualité d'une présentation orale, d'une vidéo, etc.)

*À noter que cette rétroaction peut se faire aussi bien pendant le projet (pour permettre les ajustements) qu'à la fin.*

Introduire la rétroaction en différé pour cibler les problèmes de l'équipe (ou des problèmes généraux de collaboration) sur lesquels intervenir.

Planifier un 5 minutes à la fin d'une période précédant un travail d'équipe (éviter des équipes où il y avait trop de problèmes par le passé) ou à la fin d'une période suivant un travail d'équipe (cibler les élèves qui nécessitent du soutien pour travailler leur collaboration).

Pour les enseignant·es qui souhaitent proposer le questionnaire en ligne :

- Avant un travail d'équipe : <https://forms.gle/cYjdF7QL7PLM1EoF7>
- Après un travail d'équipe : <https://forms.gle/tXJbczeoXieZmLRs8>

Pour les enseignant·es qui souhaitent proposer le questionnaire en version papier (les versions « avant » et « après » un travail d'équipe sont offertes dans le même document) :

[https://docs.google.com/document/d/1bthBLnQzhjGwUcBX23HALTxX\\_HsxAYSQXdP1zuM8AR8/edit?usp=sharing](https://docs.google.com/document/d/1bthBLnQzhjGwUcBX23HALTxX_HsxAYSQXdP1zuM8AR8/edit?usp=sharing) ou utiliser [Microsoft Forms](#) de votre CSS.

Prévoir un moment pour intervenir auprès des élèves ciblé·es (par exemple : les élèves avec qui personne ne veut travailler).

# Fiche 2 — Élève donneur



Tu es celui qui offre une rétroaction en prenant le temps d'écouter, de regarder ou de lire un de tes pairs.

Partant de ce que tu connais et sais faire, avec ou sans consignes de ton enseignant·e, pense à ce que ton pair pourrait faire pour faire mieux.



Ta rétroaction doit être bienveillante et constructive.

Clarifie ou précise ta rétroaction à la demande de l'élève ou de l'équipe à qui tu t'adressais.

En ce qui concerne ton attitude, assure-toi de :

- Écoute ou observe attentivement la personne ou l'équipe receveuse de ta rétroaction.
- Regarde la personne ou le projet qu'elle te présente; ne te laisse pas déconcentrer par d'autres éléments autour de toi.

En ce qui concerne la manière de t'exprimer lorsque tu offres ta rétroaction, assure-toi de :

- Prends le temps de réfléchir à la rétroaction que tu veux faire et suis les consignes de ton enseignant·e.
- Utilise la formulation « Je remarque que + fait observable » pour partager tes coups de cœur et tes coups de pouce.
- Réponds aux questions de l'élève receveur si des précisions sont demandées.

# Fiche 3 — Élève receveur



**MERCI!**

Tu es celui qui reçoit une rétroaction.  
Écoute bien ce qui t'est communiqué.  
Souviens-toi que c'est important des rétroactions pour mieux comprendre ou mieux faire par la suite.

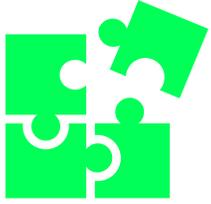
Tu peux demander plus d'explications à la suite de la rétroaction.

En ce qui concerne ton attitude, assure-toi de :

- Regarde la personne qui t'offre une rétroaction; ne te laisse pas déconcentrer par autre chose.
- Rappelle-toi que les rétroactions sont offertes dans le but que chacun·e puisse s'améliorer.
- Laisse l'élève donneur finir sa rétroaction avant de lui poser des questions.

En ce qui concerne la manière de t'exprimer lorsque tu reçois la rétroaction, assure-toi de :

- Évite de répondre « Je ne suis pas d'accord ».
- Demande les précisions dont tu as besoin pour bien comprendre la rétroaction offerte en demandant « Peux-tu me préciser... », « Peux-tu me donner un exemple... ».
- Remercie la personne qui t'a offert une rétroaction.



# Fiche 4 – Inclure l'élève en marge



1

Concernant l'élève qui n'est pas choisi par une équipe vu son comportement perturbateur, sa lenteur, voire son odeur, etc., prévenir l'acte de rejet en rappelant que :



- tous ont droit d'avoir la possibilité de donner ou de recevoir de la rétroaction;



- tous ont des forces et le défi est de les découvrir.

*Amener les élèves à réfléchir et à s'exprimer sur comment iels se sentent quand un-e élève 1) se laisse porter par les autres, ne tient pas compte de l'opinion des autres ou reste silencieux, etc.; 2) n'a personne avec qui travailler.*

2

Enseignant·e

- Agir rapidement quand un élève en marge est détecté : prévoir une intervention individuelle, le référer au besoin, échanger avec les autres de son équipe, etc.
- Grouper d'abord les élèves deux à deux, soit en dyades.
- Former les équipes de différentes façons : dyades, au hasard, équipe homogène, équipe hétérogène, par habileté ou intérêt, au choix des élèves, etc.).
- Attribuer les rôles (donneur et receveur) au besoin dans une même équipe et faire des rotations.
- Enseigner un vocabulaire socio-émotionnel pour des rétroactions constructives, par exemple,
  - On apprend de nos erreurs
  - Pourrais-tu essayer une façon différente
  - Je doute que tu aies donné ton meilleur
  - Qu'est-ce qu'on peut apprendre l'un de l'autre
  - L'effort, ça compte
- Ne pas hésiter à modifier une équipe.

3

Élève

- Utiliser un vocabulaire constructif.
- En faire au moins une partie.
- Demander de l'aide.
- Alternier les prises de parole (donneur et receveur).
- Etc.